

農業部農田水利署雲林管理處徵才公告

一、職稱:職務代理約僱人員

二、名額:1 名

三、工作內容:

- (一)協助辦理專案工程計畫相關業務。
- (二)協助辦理各項工程資料處理及建檔。
- (三)辦理工程器械、設備及文具用品等購置管理相關業務。
- (四)其他主管交辦事項。

四、每月薪資:月支 34,082 元。

五、工作地點:本處。

六、具備經歷:具有工程或工務行政相關經歷尤佳。

七、具備能力:1. 熟悉 Word、Excel、PowerPoint 等文書軟體。

2. 能配合工作到各案場勘查，至少備有機車駕照。

八、僱用期間:自實際僱用日起至新進農田水利事業人員甄試錄取人員報到前一日止。

九、學歷:大學(專)以上畢業。

十、公告期間:114 年 9 月 1 日至 114 年 9 月 4 日。

十一、應徵方式:

(一)第一階段:書面審查

檢具下列證件:簡式履歷表(含 2 吋照片、基本資料及自傳)、身分證正反面、汽機車駕照及最高學歷畢業證書影本各 1 份，請於 114 年 9 月 5 日(星期五)下午 5 時前送達本處人力資源室(斗六市興華街 2 號 4 樓)，電話 05-5324126 轉 607 林小姐。(郵寄者以郵戳為憑)

(二)第二階段:面試

本處依書面審查符合資格者，擇優後通知面試時間，不符資格或未獲僱用恕不另行通知亦不退件。